

La bibliographie commentée

Comment rédiger une bibliographie commentée?

Objectif

Évaluer le nombre d'ouvrages disponibles sur votre sujet et la pertinence des sources consultées, dans au moins 3 des 5 rubriques proposées ci-dessous.

Directives

Utiliser un traitement de texte et paginer en haut à droite.

1. D'abord :

- Préparer une page de titre, selon les règles avec comme titre Bibliographie commentée et, juste en dessous, la forme de travail retenue et le sujet choisi.
- Consulter obligatoirement le document sur les Normes de présentation des travaux écrits.

2. Ensuite :

- Dresser la liste, en ordre alphabétique du nom d'auteur et selon les normes (méthode auteur-titre), de tous les atlas, dictionnaires encyclopédies, volumes, périodiques, journaux, consultés, même ceux rejetés, en précisant les pages qui concernent votre sujet.
- Regroupez l'ensemble de vos sources bibliographiques sous les rubriques suivantes :
 - a) ouvrages de référence (atlas, dictionnaires, encyclopédies);
 - b) livres;
 - c) articles de périodiques ou de quotidiens;
 - d) documents audiovisuels et cédéroms;
 - e) Internet.
- Sous chaque référence, donner une appréciation générale de l'information fournie en indiquant en quoi cet ouvrage sera utile à votre travail (cartes, plans, illustrations, informations récentes sur un aspect ou l'autre de votre recherche, etc.).

3. Enfin

Brocher les pages de votre bibliographie et remettre le tout à la date déterminée dans votre échéancier et confirmée par le professeur.